АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КИЯСОВСКИЙ РАЙОН»

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

05 мая 2015 года № 264

с.Киясово

Об организации учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования

В соответствии с п. 6 ст. 9 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», статьей 34 Устава муниципального образования «Киясовский район»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1.Утвердить Положение об учете детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования на территории муниципального образования «Киясовский район», согласно приложению.

2. Опубликовать настоящее постановление Вестнике правовых актов органов местного самоуправления муниципального образования «Киясовский район» и на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального образования «Киясовский район».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации муниципального образования «Киясовский район» по социальным вопросам Васильеву Т.Е.

Глава Администрации
МО «Киясовский район» С.В. Мерзляков

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Администрации
МО «Киясовский район»
05 мая 2015 года № 264

Положение об организации учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования

1. Общие положения

1.1.Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 24.06.1999 N 120-ФЗ (в ред. от 07.05.2013 г.) "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних", в целях осуществления ежегодного персонального учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования (далее – Учет детей), а также определения порядка взаимодействия органов, учреждений и организаций, участвующих в осуществлении Учета детей.

1.2. Настоящее Положение определяет порядок Учета детей на территории муниципального образования «Киясовский район».

1.3. Организационную работу по взаимодействию органов, учреждений и организаций, участвующих в осуществлении Учета детей на территории муниципального образования «Киясовский район» проводит управление образования администрации МО «Киясовский район» (далее - Управление образования).

1.4. Обязательному ежегодному персональному учету подлежат все дети в возрасте от 0 до 18 лет, проживающие (постоянно или временно) или пребывающие на территории МО «Киясовский район» независимо от наличия (отсутствия) регистрации по месту жительства (пребывания), в целях обеспечения их права на получение общего образования.

1.5. Выявление и учет детей, подлежащих обязательному обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования, но не получающих образования, осуществляется в рамках взаимодействия органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних совместно с заинтересованными лицами и организациями в соответствии с действующим законодательством.

1.6. Сбор, передача, хранение и использование информации по Учету детей, осуществляется с обеспечением ее конфиденциальности, исключительно для обеспечения жизненно важных интересов, субъектов персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», в целях реализации права граждан на получение образования, а также обязанности родителей (законных представителей) по обеспечению получения детьми дошкольного, обязательного начального общего, основного общего и среднего общего образования.

2. Организация работы по Учету детей

2.1. Организацию работы по Учету детей осуществляет Управление образования.

2.2. Учет детей осуществляют во взаимодействии следующие органы, учреждения и организации:

- Управление образования;

- муниципальные образовательные учреждения, реализующие программы дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования;

- Автономное учреждение "Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг МО "Киясовский район" (по согласованию);

- Бюджетное учреждение здравоохранения Удмуртской Республики «Киясовская районная больница Министерства здравоохранения Удмуртской Республики» (в пределах своей компетенции, по согласованию);

- Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав при Администрации МО «Киясовский район» (далее - Комиссия по делам несовершеннолетних).

- иные органы и учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних Киясовского района (в пределах своей компетенции, по согласованию), определенные Федеральным законом от 24 июня 1999 года № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних».

В учете могут участвовать и иные организации, не указанные в настоящем пункте.

2.3. Учет детей осуществляется путем:

2.3.1. Формирования Единой информационной базы данных о детях, в возрасте от 0 до 18 лет, проживающих (постоянно или временно) или пребывающих на территории Киясовского района независимо от наличия (отсутствия) регистрации по месту жительства (далее – Единая база данных), которая формируется ежегодно по состоянию на 05 сентября и хранится в Управлении образования.

2.3.2. Сверки Единой базы данных с данными фактического списочного состава обучающихся фактически приступивших к обучению в данном учебном году, а также данными о детях, выбывших из образовательных учреждений, осуществляемой ежегодно в период до 05 сентября текущего года Управлением образования.

2.4. Источниками формирования Единой базы данных служат:

2.4.1. Данные электронной системы учета детей в возрасте от 0 до 7 лет, ожидающих предоставления места в образовательных учреждениях, реализующих образовательную программу дошкольного образования (на основе программного комплекса АИС «Электронный детский сад»).

2.4.2. Данные МО сельских поселений Киясовского района о детях в возрасте от 0 до 18 лет, проживающих (постоянно или временно) или пребывающих на территории муниципального образования независимо от наличия (отсутствия) регистрации по месту жительства (форма 1).

2.4.3. Данные БУЗ "Киясовская районная больница МЗ УР" о детях в возрасте от 0 до 18 лет, зарегистрированных по месту жительства и фактически проживающих на соответствующей территории, а также о детях, не зарегистрированных по месту жительства, но фактически проживающих на соответствующей территории, обслуживающихся в БУЗ "Киясовская районная больница МЗ УР " (форма 2).

2.4.4. Данные БУСО УР «Комплексный центр социального обслуживания населения Киясовского района» о детях в возрасте от 0 до 18 лет, зарегистрированных по месту жительства и фактически проживающих на данной территории, а также о детях,

не зарегистрированных по месту жительства, но фактически проживающих на данной территории (форма 3).

2.4.5. Данные МКУ «Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних Киясовского района» о детях в возрасте от 6,6 до 18 лет, зарегистрированных по месту жительства и фактически проживающих на данной территории, а также о детях, не зарегистрированных по месту жительства, но фактически проживающих на данной территории (форма4)

2.4.5. Данные Комиссии по делам несовершеннолетних о детях, в возрасте от 6 лет и 6 месяцев до 18 лет, не получающих образование соответствующего уровня, отчисленных из общеобразовательных организаций, организаций начального профессионального или среднего профессионального образования (по мере выявления) (форма 5).

2.4.6. Данные образовательных учреждений Киясовского района, реализующих образовательные программы дошкольного образования:

- о детях от 0 до 6 лет и 6 месяцев, зарегистрированных и (или) фактически проживающих на территории, закрепленной за дошкольным образовательным учреждением, полученные в результате обхода территорий по состоянию на 31 августа текущего года (форма 6);
- о детях, обучающихся в дошкольных образовательных учреждениях по состоянию на 1 сентября текущего года (форма 7);
- о детях – инвалидах, посещающих дошкольные образовательные учреждения по состоянию на 1 сентября текущего года (форма 8);
- о детях завершающих получение дошкольного образования в текущем году и подлежащих приему в 1-й класс в наступающем учебном году по состоянию на 15 мая текущего года (форма 9).

2.4.7. Данные общеобразовательных учреждений:

- о детях от 6 лет и 6 месяцев до 18 лет, зарегистрированных и (или) фактически проживающих на территории, закрепленной за общеобразовательным учреждением, по состоянию на 31 августа текущего года (форма 10);
- о детях, проживающих на территории, закрепленной за образовательным учреждением, но обучающихся в других образовательных учреждениях района, республики по состоянию на 1 сентября текущего года (форма 11);
- о детях, проживающих на территории, закрепленной за образовательным учреждением, не получающих образование по состоянию здоровья на 1 сентября текущего года (форма 12);
- о детях, проживающих на территории, закрепленной за образовательным учреждением, не имеющих общего образования и не обучающихся в нарушение действующего законодательства по мере выявления (форма 12);
- о детях, обучающихся в общеобразовательных учреждениях, вне зависимости от места их проживания по состоянию на 1 сентября текущего года (форма 13);
- о детях – инвалидах, обучающихся в общеобразовательном учреждении по состоянию на 1 сентября текущего года (форма 14);
- о детях, систематически пропускающих по неуважительным причинам общеобразовательное учреждение, по состоянию на конец каждой учебной четверти (форма 15);
- о детях, прибывших в образовательное учреждение, выбывших из образовательного учреждения в течение года, в том числе о переводе обучающихся на другую программу обучения по состоянию на 1 сентября текущего года (форма 16);
- о продолжении обучения выпускников, освоивших образовательные программы основного общего образования по состоянию на 31 августа текущего года (форма 17).

2.5. Данные о детях, направляемые в Управление образования в соответствии с пунктом 2.4 настоящего Положения, оформляются списками, содержащими персональные данные о детях, сформированные в алфавитном порядке по годам рождения. Указанная информация принимается Управлением образования от органов, учреждений, организаций, перечисленных в пункте 2.2. настоящего Положения, в электронном варианте в формате Excel и на бумажном носителе, при наличии подписи руководителя органа, учреждения или организации, скрепленной печатью органа, учреждения или организации.

3. Компетенция органов, учреждений, организаций по обеспечению Учета детей

3.1. Управление образования:

3.1.1. Осуществляет организационное руководство работой по Учету детей.

3.1.2. Принимает от органов, учреждений и организаций, указанных в пункте 2.2. настоящего Положения, сведения о детях, составленные в соответствии с требованиями пункта 2.5. настоящего Положения, анализирует полученную информацию и формирует Единую базу данных.

Единая база данных формируется в алфавитном порядке по каждому году рождения.

3.1.3. Направляет информацию, полученную в соответствии п. 2.4.2. настоящего Положения, в образовательные учреждения для уточнения данных первичного учета.

3.1.4. Организует по мере необходимости прием дополнительной информации от органов, учреждений, организаций, граждан о детях, подлежащих включению в Единую базу данных, своевременно осуществляет ее корректировку.

3.1.5. Осуществляет сверку Единой базы данных с данными фактического списочного состава обучающихся фактически приступивших к обучению в данном учебном году, а также данными о детях, выбывших из общеобразовательных учреждений ежегодно в период до 05 сентября текущего года.

3.1.6. Совместно с Комиссией по делам несовершеннолетних принимает меры к устройству детей, не получающих начального общего, основного общего, среднего общего образования в нарушение действующего законодательства, на обучение в подведомственные образовательные учреждения, либо ориентирует родителей (законных представителей), обучающихся, имеющих основное общее образование или достигших возраста 18 лет, на выбор иной формы получения общего образования.

3.1.7. Ведет учет форм получения образования, определенных родителями (законными представителями) несовершеннолетних детей, обучающимися, имеющими основное общее образование или достигшими возраста 18 лет.

3.1.8. Осуществляет изучение деятельности муниципальных образовательных учреждений по организации обучения детей и принятию данными образовательными учреждениями мер по сохранению контингента обучающихся, по организации учета детей, ведению документации по учету и движению обучающихся.

3.1.9. Своевременно направляет информацию в Министерство образования и науки Удмуртской Республики о детях, не приступивших к занятиям и длительное время не посещающих общеобразовательные учреждения.

3.1.10. Осуществляет хранение информации о детях, внесенных в Единую базу данных до достижения ими возраста 18 лет.

3.1.11. Обеспечивает надлежащую защиту сведений, содержащих персональные данные о детях, внесенных в Единую базу данных, в соответствии с требованиями Фе-

дерального закона от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации».

3.2. Муниципальные образования сельских поселений Киясовского района, ежегодно в период с 15 января по 15 февраля по запросу начальника Управления образования представляют в Управление образования сведения о детях в соответствии с п. 2 настоящего Положения.

3.3. БУЗ "Киясовская районная больница МЗ УР" ежегодно в период с 15 января по 15 февраля по запросу начальника Управления образования представляет в Управление образования сведения о детском населении в соответствии с п. 2. настоящего Положения.

3.4. БУСО УР «Комплексный центр социального обслуживания населения Киясовского района» предоставляет по запросу начальника Управления образования сведения о детях-инвалидах в соответствии с п. 2. настоящего Положения в срок до 05 сентября текущего года.

3.5. МКУ «Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних Киясовского района» предоставляет по запросу начальника Управления образования сведения о детях, находящихся в учреждении в срок до 05 сентября текущего года.

3.6. Комиссия по делам несовершеннолетних совместно с Управлением образования:

- принимает в соответствии с действующим законодательством необходимые меры по продолжению образования выявленных детей, не обучающихся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в нарушение действующего законодательства;

- обеспечивает в соответствии с действующим законодательством в месячный срок принятие мер, обеспечивающих получение несовершеннолетним, достигшим возраста пятнадцати лет и оставившим образовательное учреждение до получения общего образования, продолжение освоение им образовательных программ общего образования по иной форме обучения или в иной организации.

3.7. Муниципальные дошкольные образовательные учреждения

3.7.1. Ежегодно организуют и осуществляют текущий Учет детей в возрасте от 0 до 6 лет и 6 месяцев, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного образования, зарегистрированных и (или) фактически проживающих на территории, закрепленной за образовательным учреждением.

3.7.2. По итогам учета формируют банк данных о детях в возрасте от 0 до 6 лет и 6 месяцев, проживающих на территории, закрепленной за образовательным учреждением.

3.7.3. Ежегодно осуществляют текущий учет воспитанников своего учреждения вне зависимости от места их проживания.

3.7.4. Оформляют данные по Учету детей в соответствии с требованиями пункта 2 настоящего Положения и представляют в Управление образования по установленной форме ежегодно:

- данные о детях от 0 до 6 лет и 6 месяцев, проживающих на территории, закрепленной за дошкольным образовательным учреждением не позднее 12 марта и 1 сентября текущего года;

- данные о контингенте воспитанников не позднее 05 сентября текущего года;

- данные о детях - инвалидах, обучающихся в дошкольных образовательных учреждениях в срок до 05 сентября;

- данные о детях, завершающих получение дошкольного образования в текущем году и подлежащих приему в 1 класс в текущем году до 20 мая текущего года.

3.7.5. Ежемесячно предоставляют в МКУ «Централизованная бухгалтерия» Управления образования Администрации МО «Киясовский район» табель посещаемости воспитанников.

3.7.6. Проводят необходимую информационно-разъяснительную работу с родителями по вопросу учета детей.

3.7.7. Обеспечивают надлежащую защиту сведений, содержащих персональные данные о детях, в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации».

3.8. Муниципальные общеобразовательные учреждения:

3.8.1. Ежегодно организуют и осуществляют текущий Учет детей в возрасте от 6 лет и 6 месяцев до 18 лет, подлежащих обязательному обучению по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, зарегистрированных и (или) фактически проживающих на территории, закрепленной за общеобразовательным учреждением.

3.8.2. Осуществляют проверку факта обучения детей, проживающих на территории, закрепленной за общеобразовательным учреждением, но обучающихся в других общеобразовательных учреждениях.

3.8.3. По итогам учета формируют банк данных о детях в возрасте от 6 лет и 6 месяцев до 18 лет, проживающих на территории, закрепленной за общеобразовательным учреждением.

3.8.4. Ежегодно осуществляют текущий учет обучающихся своего учреждения вне зависимости от места их проживания.

3.8.5. Оформляют данные по Учету детей в соответствии с требованиями пункта 2 настоящего Положения и представляют в Управление образования по установленной форме ежегодно:

- данные о детях в возрасте от 6 лет и 6 месяцев до 18 лет, проживающих на территории, закрепленной за общеобразовательным учреждением не позднее 05 сентября текущего года;

- данные о детях, проживающих на территории, закрепленной за образовательным учреждением, но обучающихся в других образовательных учреждениях района и республики до 05 сентября текущего года;

- данные о детях, проживающих на территории, закрепленной за образовательным учреждением, не получающих образование по состоянию здоровья до 05 сентября текущего года;

- данные о детях, проживающих на территории, закрепленной за образовательным учреждением, не имеющих общего образования и не обучающихся в нарушение действующего законодательства по мере выявления;

- списки обучающихся в образовательном учреждении до 05 сентября текущего года;

- данные о детях – инвалидах, обучающихся в образовательных учреждениях до 05 сентября текущего года;

- данные о несовершеннолетних, не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в образовательных учреждениях в течение 5 рабочих дней после завершения каждой учебной четверти;

- сведения о детях, выбывших из образовательного учреждения в течение года до 05 сентября текущего года;

-данные о продолжении обучения выпускников освоивших образовательные программы основного общего образования до 05 сентября текущего года;

3.8.6. Осуществляют систематический контроль за посещением занятий обучающимися, выявляют несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, ведут индивидуальную профилактическую работу с обучающимися, имеющими проблемы в поведении, обучении, развитии и социальной адаптации. Оказывают социально-психологическую и педагогическую помощь несовершеннолетним с ограниченными возможностями здоровья, обучающимся, имеющим проблемы в обучении. Информируют Комиссию по делам несовершеннолетних о детях, прекративших обучение по неуважительной причине.

3.8.7. Выявляют семьи, находящиеся в социально опасном положении, и оказывают им помощь в обучении и воспитании детей. В случае выявления семей, препятствующих получению своими детьми образования и (или) ненадлежащим образом выполняющих обязанности по воспитанию и обучению своих детей:

- незамедлительно принимает меры по взаимодействию с родителями (законными представителями) для организации обучения несовершеннолетних;
- информирует об этом Комиссию по делам несовершеннолетних для принятия в отношении семей, препятствующих получению своими детьми образования и (или) ненадлежащим образом выполняющих обязанности по воспитанию и обучению своих детей, мер воздействия в соответствии с законодательством;
- информирует Управление образования о выявленных детях и принятых мерах по организации обучения указанных детей.

3.8.8. Принимают на обучение детей, не получающих общего образования, выявленных в ходе работы по Учету детей.

3.8.9. Проводят необходимую информационно-разъяснительную работу с родителями по вопросу Учета детей.

3.8.10. Осуществляют меры по реализации программ и методик, направленных на формирование законопослушного поведения несовершеннолетних.

3.8.11. Обеспечивают ведение и хранение документации по Учету детей до достижения детьми возраста 18 лет.

3.8.12. Обеспечивают надлежащую защиту сведений, содержащих персональные данные о детях, в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации».

4. Взаимодействие органов, учреждений, организаций при осуществлении Учета детей

4.1. Управление образования и образовательные учреждения Киясовского района при осуществлении учета детей взаимодействуют между собой, а также с Администрацией МО «Киясовский район», администрациями сельских поселений Киясовского района, БУЗ УР " Киясовская районная больница МЗ УР", БУСО УР «Комплексный центр социального обслуживания населения Киясовского района», МКУ «Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних Киясовского района», Комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав Киясовского района УР, иными органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних Киясовского района Удмуртской Республики.

4.2. В рамках взаимодействия органы, учреждения и организации, указанные в п. 4.1 настоящего Положения:

- представляют по запросу Управления образования сведения, необходимые для учета детей, а также по необходимости дополнительную текущую информацию.

Форма 1

к Положению об организации учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования

Информация о детях в возрасте от 0 до 18 лет, проживающих

на территории_____

N п/п	Фамилия	Имя	Отчество	Дата рождения (полностью)	Адрес фактического проживания (полностью)	Регистрация по месту жительства/ пребывания	Примечание
1	2	3	4	5	6	7	8

Глава
Администрации _____ _____ _____
/подпись/ /Ф.И.О./ /Дата/

М.П.

Примечание: Представляется в Управление образования ежегодно в период с 15 января по 15 февраля по запросу начальника Управления образования. Списки детей формируются в алфавитном порядке по годам рождения, предоставляются в электронном варианте в формате Excel и на бумажном носителе, при наличии подписи главы администрации, скрепленной печатью

Форма 2

к Положению об организации учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования

Данные о детском населении в возрасте от 0 до18 лет, проживающем на территории

Киясовского района и обслуживаемом БУЗ УР «Киясовская районная больница МЗ УР»

N п/п	Фамилия	Имя	Отчество	Дата рождения	Адрес фактического проживания	Организация	Примечания
1	2	3	4	5	6	7	8

Руководитель _____ _____

/подпись/ /Ф.И.О./ /Дата/

М.П.

Примечание: Представляется в Управление образования ежегодно в период с 15 января по 15 февраля по запросу начальника Управления образования. Списки детей формируются в алфавитном порядке по годам рождения, предоставляются в электронном варианте в формате Excel и на бумажном носителе, при наличии подписи руководителя, скрепленной печатью

Форма 3

к Положению об организации учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования

Сведения о детях-инвалидах, зарегистрированных по месту жительства

на территории Киясовского района

N п/п	Фамилия	Имя	Отчество	Дата рождения	Адрес фактического проживания	Организация	Примечания
1	2	3	4	5	6	7	8

Руководитель _____ _____ _____
/подпись/ /Ф.И.О./ /Дата/

М.П.

Примечание: Представляется в Управление образования ежегодно по состоянию на 1 сентября в период до 05 сентября текущего года по запросу начальника Управления образования. Списки детей формируются в алфавитном порядке по годам рождения, предоставляются в электронном варианте в формате Excel и на бумажном носителе, при наличии подписи руководителя, скрепленной печатью

Форма 4

к Положению об организации учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования

Сведения о детях «Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних Киясовского района», находящихся в учреждении

N п/п	Фамилия	Имя	Отчество	Дата рождения	Адрес регистрации	Организация	Примечания
1	2	3	4	5	6	7	8

Руководитель _____ _____ _____
/подпись/ /Ф.И.О./ /Дата/

М.П.

Примечание: Представляется в Управление образования ежегодно по состоянию на 1 сентября в период до 05 сентября текущего года по запросу начальника Управления образования. Списки детей формируются в алфавитном порядке по годам рождения, предоставляются в электронном варианте в формате Excel и на бумажном носителе, при наличии подписи руководителя, скрепленной печатью

Форма 5

к Положению об организации учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования

Сведения о детях, в возрасте от 6 лет и 6 месяцев до 18 лет, отчисленных из общеобразовательных организаций, организаций начального профессионального или среднего профессионального образования

N п/п	Фамилия	Имя	Отчество	Дата рождения	Адрес регистрации	Адрес фактического проживания	Дата отчисления	Из какой организации отчислен	Примечания
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

Руководитель _____ _____ _____

/подпись/ /Ф.И.О./ /Дата/

М.П.

Примечание: Представляется в Управление образования по мере выявления. Списки детей формируются в алфавитном порядке по годам рождения, предоставляются в электронном варианте в формате Excel и на бумажном носителе, при наличии подписи руководителя, скрепленной печатью.

Форма 6

к Положению об организации учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования

Сведения о детях в возрасте от 0 до 6 лет и 6 месяцев, проживающих на территории, закрепленной за дошкольным образовательным учреждением

_____

/указать наименование образовательного учреждения, направляющей сведения/

№ п/п	Фамилия	Имя	Отчество	Дата рождения ребенка	Адрес фактического проживания (полностью)	Регистрация по месту жительства/ пребывания	Какую МДОО посещает	Если не посещает, указать причину
1	2	3	4	5	6	7	8	9

Руководитель _____ _____ _____

/подпись/ /Ф.И.О./ /Дата/

М.П.

Примечание: Представляется в Управление образования ежегодно по состоянию на 31 августа текущего года до 05 сентября текущего года. Списки детей формируются в алфавитном порядке по годам рождения, предоставляются в электронном варианте в формате Excel и на бумажном носителе, при наличии подписи руководителя, скрепленной печатью

Форма 7

к Положению об организации учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования

Сведения о детях, обучающихся в дошкольном образовательном учреждении

_____

/указать наименование образовательного учреждения, направляющей сведения/

N п/п	Фамилия	Имя	Отчество	Дата рождения (полностью)	группа	Регистрация по месту жительства/ пребывания	Адрес фактического проживания (полностью)	Фамилия, имя, отчество одного из родителей (законных представителей) ребенка
1	2	3	4	5	6	7	8	9

Руководитель _____ _____ _____

/подпись/ /Ф.И.О./ /Дата/

М.П.

Примечание: Представляется в Управление образования ежегодно по состоянию на 1 сентября текущего года до 05 сентября текущего года. Списки детей формируются в алфавитном порядке по годам рождения, предоставляются в электронном варианте в формате Excel и на бумажном носителе, при наличии подписи руководителя, скрепленной печатью

Форма 8

к Положению об организации учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования

Сведения о детях-инвалидах, обучающихся в дошкольном образовательном учреждении

_____

/указать наименование образовательного учреждения, направляющей сведения/

N п/п	Фамилия	Имя	Отчество	Дата рождения (полностью)	группа	Регистрация по месту жительства/ пребывания	Адрес фактического проживания (полностью)	Фамилия, имя, отчество одного из родителей (законных представителей) ребенка
1	2	3	4	5	6	7	8	9

Руководитель _____ _____ _____

/подпись/ /Ф.И.О./ /Дата/

М.П.

Примечание: Представляется в Управление образования ежегодно по состоянию на 1 сентября текущего года до 05 сентября текущего года. Списки детей формируются в алфавитном порядке по годам рождения, предоставляются в электронном варианте в формате Excel и на бумажном носителе, при наличии подписи руководителя, скрепленной печатью

Форма 9

к Положению об организации учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования

Сведения о детях завершающих получение дошкольного образования в текущем году

_____

/указать наименование образовательного учреждения, направляющей сведения/

N п/п	Фамилия	Имя	Отчество	Дата рождения (полностью)	Полных лет и мес. на 1 сентября текущего года	Регистрация по месту жительства/ пребывания	Адрес фактического проживания (полностью)	Школа, в которую планируют подавать заявление
1	2	3	4	5	6	7	8	9

Руководитель _____ _____ _____

/подпись/ /Ф.И.О./ /Дата/

М.П.

Примечание: Представляется в Управление образования ежегодно по состоянию на 15 мая текущего года до 20 мая текущего года. Списки детей формируются в алфавитном порядке по годам рождения, предоставляются в электронном варианте в формате Excel и на бумажном носителе, при наличии подписи руководителя, скрепленной печатью

Форма 10

к Положению об организации учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования

Сведения о детях в возрасте от 6 лет и 6 месяцев до 18 лет, проживающих на территории, закрепленной за общеобразовательным учреждением

_____

/указать наименование образовательного учреждения, направляющей сведения/

№ п/п	Фамилия	Имя	Отчество	Дата рождения ребенка	Адрес фактического проживания (полностью)	Регистрация по месту жительства/ пребывания	Какое образовательное учреждение посещает	Если не посещает, указать причину
1	2	3	4	5	6	7	8	9

Руководитель _____ _____ _____

/подпись/ /Ф.И.О./ /Дата/

М.П.

Примечание: Представляется в Управление образования ежегодно по состоянию на 31 августа текущего года до 05 сентября текущего года. Списки детей формируются в алфавитном порядке по годам рождения, предоставляются в электронном варианте в формате Excel и на бумажном носителе, при наличии подписи руководителя, скрепленной печатью

Форма 11

к Положению об организации учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования

Сведения о детях в возрасте от 6 лет и 6 месяцев до 18 лет, проживающих на территории, закрепленной за общеобразовательным учреждением, но обучающихся в других образовательных учреждениях района, республики

_____

/указать наименование образовательного учреждения, направляющей сведения/

№ п/п	Фамилия	Имя	Отчество	Дата рождения ребенка	Адрес фактического проживания (полностью)	Место обучения, класс	Адрес образовательного учреждения	Каким образом подтверждается информация об обучении
1	2	3	4	5	6	7	8	9

Руководитель _____ _____ _____

/подпись/ /Ф.И.О./ /Дата/

М.П.

Примечание: Представляется в Управление образования ежегодно по состоянию на 1 сентября текущего года до 05 сентября текущего года. Списки детей формируются в алфавитном порядке по годам рождения, предоставляются в электронном варианте в формате Excel и на бумажном носителе, при наличии подписи руководителя, скрепленной печатью

Форма 12

к Положению об организации учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования

Сведения о детях с 6 лет и 6 месяцев до 18 лет, проживающих на закрепленной за образовательным учреждением территории, но не получающих общего образования

_____

/указать наименование образовательного учреждения, направляющей сведения/

№п/п	Фамилия	Имя	Отчество	Дата рождения (полностью)	Место проживания (полностью)	Источник и дата поступления информации о ребенке	Информация о родителях (законных представителях)	Причина по какой ребенок не обучается	Принятые меры	Примечание
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

Руководитель _____ _____

/подпись/ /Ф.И.О./ /Дата/

М.П.

Примечание: Представляется в Управление образования ежегодно по состоянию на 1 сентября текущего года до 05 сентября текущего года. Списки детей формируются в алфавитном порядке по годам рождения, предоставляются в электронном варианте в формате Excel и на бумажном носителе, при наличии подписи руководителя, скрепленной печатью

Форма 13

к Положению об организации учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования

Сведения о детях, обучающихся в муниципальном образовательном учреждении

_____

/указать наименование образовательного учреждения, направляющей сведения/

N п/п	Фамилия	Имя	Отчество	Дата рождения (полностью)	класс	Адрес фактического проживания (полностью)	Регистрация по месту жительства
1	2	3	4	5	6	7	8

Руководитель _____ _____

/подпись/ /Ф.И.О./ /Дата/

М.П.

Примечание: Представляется в Управление образования ежегодно по состоянию на 1 сентября текущего года до 05 сентября текущего года. Списки детей формируются в алфавитном порядке по годам рождения, предоставляются в электронном варианте в формате Excel и на бумажном носителе, при наличии подписи руководителя, скрепленной печатью

Форма 14

к Положению об организации учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования

Сведения о детях-инвалидах, обучающихся в общеобразовательном учреждении

_____

/указать наименование образовательного учреждения, направляющей сведения/

N п/п	Фамилия	Имя	Отчество	Дата рождения (полностью)	Класс	Адрес фактического проживания (полностью)	Фамилия, имя, отчество одного из родителей (законных представителей) ребенка	Образовательная программа	Форма получения образования
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

Руководитель _____ _____

/подпись/ /Ф.И.О./ /Дата/

М.П.

Примечание: Представляется в Управление образования ежегодно по состоянию на 1 сентября текущего года до 05 сентября текущего года. Списки детей формируются в алфавитном порядке по годам рождения, предоставляются в электронном варианте в формате Excel и на бумажном носителе, при наличии подписи руководителя, скрепленной печатью

Форма 15

к Положению об организации учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования

Сведения о детях, систематически

пропускающих по неуважительным причинам занятия

_____

/указать наименование образовательного учреждения, направляющей сведения/

Категория несовершеннолетних	Фамилия, имя, отчество ребенка	Класс	Дата рождения	Кол-во пропусков	Адрес места жительства/ пребывания	Ф.И.О. родителей	Причина пропусков	Конкретные меры, принятые образовательным учреждением
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Систематически пропускающие занятия / пропустившие без уважительных причин до 10 дней								
Не посещающие занятия /дети пропустившие без уважительных причин более 10 дней								

Руководитель _____ _____

/подпись/ /Ф.И.О./ /Дата/

М.П.

Примечание: Представляется в Управление образования ежегодно в течение 5 рабочих дней после завершения каждой учебной четверти. Списки детей формируются в алфавитном порядке по годам рождения, предоставляются в электронном варианте в формате Excel и на бумажном носителе, при наличии подписи руководителя, скрепленной печатью

Форма 16

к Положению об организации учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования

Сведения о движении учащихся

_____

/указать наименование образовательного учреждения, направляющей сведения/

Прибыли						Выбыли			
Ф.И.О. обучающегося (полностью)	Класс	Дата рождения	Откуда прибыл (школа, класс)	Дата прибытия, приказ	Адрес места жительства	Ф.И.О. обучающегося (полностью)	Откуда выбыл (класс)	Дата выбытия, приказ (основание)	Куда прибыл (школа, справка-подтверждение)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

Руководитель _____ _____ _____
/подпись/ /Ф.И.О./ /Дата/

М.П.

Примечание: Представляется в Управление образования ежегодно по состоянию на 1 сентября текущего года до 05 сентября текущего года. Списки детей формируются в алфавитном порядке по годам рождения, предоставляются в электронном варианте в формате Excel и на бумажном носителе, при наличии подписи руководителя, скрепленной печатью

Форма 17

к Положению об организации учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования

Сведения о продолжении обучения выпускников, освоивших образовательные программы основного общего образования

_____

/указать наименование образовательного учреждения, направляющей сведения/

N п/п	Фамилия	Имя	Отчество	Дата рождения	Место обучения (полное название образовательного учреждения)	Адрес образовательного учреждения	Каким образом подтверждается информация об обучении
1	2	3	4	5	6	7	8

Руководитель _____ _____

/подпись/ /Ф.И.О./ /Дата/

М.П.

Примечание: Представляется в Управление образования ежегодно по состоянию на 31 августа текущего года до 05 сентября текущего года. Списки детей формируются в алфавитном порядке по годам рождения, предоставляются в электронном варианте в формате Excel и на бумажном носителе, при наличии подписи руководителя, скрепленной печатью